

HUISHOUDELIJK REGLEMENT BADMINTONCLUB HERNE VZW

Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de meest recente versie van de statuten van de vereniging, zoals die op de griffie van de rechtbank van koophandel zijn neergelegd. Wanneer er in dit huishoudelijk reglement over "leden" gesproken wordt, bedoelen we de "toegetreden leden" zoals bepaald in artikel 9 van de statuten.

Artikel 1 Benaming en doel

1. De vereniging genaamd Badmintonclub Herne vzw (hierna: 'de vereniging') is opgericht op 9 augustus 2012. De zetel is gevestigd te Markstraat 14, 1541 Herne.
2. BC Herne vzw is een sportclub zonder winstoogmerk welke voor iedereen een kader biedt om badminton te beoefenen. Dit betekent dat zij instaat voor een kwalitatieve opleiding en begeleiding van leden en dat zij de mogelijkheid voorziet om te kunnen deelnemen in competitieverband. De competitieresultaten zijn echter ondergeschikt aan een goede clubsfeer in het algemeen en een goede ploegsfeer in het bijzonder.
3. De vereniging is aangesloten bij Badminton Vlaanderen onder stamnummer 20063.

Artikel 2 Het lidmaatschap

1. De vereniging bestaat uit jeugdspelers, recreanten en competitie- en toernooispelers (hierna CT-spelers genoemd) zoals bepaald in de reglementen van Badminton Vlaanderen.
2. Het seizoen voor recreanten en CT-spelers start op 1 augustus en eindigt op 30 juni van het daaropvolgende kalenderjaar.
3. Het seizoen voor jeugdspelers start op 1 september en eindigt op 30 juni van het daaropvolgende kalenderjaar.
4. De eerste aanmelding gebeurt door invulling, dagtekening en ondertekening van een door de secretaris te verstrekken aanmeldingsformulier, waarop de volgende gegevens zijn in te vullen: naam, voornaam (voluit), adres, geboortedatum, telefoonnummer en E-mailadres. Voor jeugdleden dient het formulier mede ondertekend te worden door de wettelijke vertegenwoordiger.
5. De raad van bestuur houdt zich het recht voor leden om organisatorische redenen te weigeren. Zo wordt een maximumgrens van inschrijvingen gehanteerd bij de jeugdwerking. Eens de groepen voltallig zijn, wordt met een wachtlijst gewerkt.
6. De aansluiting geschiedt voor een gans seizoen via betaling van het lidgeld. Het lidmaatschap is van beperkte duur en moet jaarlijks vernieuwd worden.
7. Het lidgeld wordt door het bestuur jaarlijks vastgesteld en zal tijdig kenbaar gemaakt worden aan de leden. Deze jaarlijkse bijdrage dient voor 15 september te worden betaald. Lidgelden worden enkel (geheel of gedeeltelijk) terugbetaald indien een medisch attest wordt voorgelegd.
8. Spelers die in de loop van het seizoen pas lid worden, betalen een aangepast lidgeld bepaald door het bestuur.
9. Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten, worden aangemeld bij Badminton Vlaanderen.

Artikel 3 Rechten en plichten van leden

Alle leden hebben de hierna te noemen rechten en plichten:

1. Bij toetreding als lid hebben zij het recht een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement te ontvangen.
2. Zij hebben het recht om deel te nemen aan vrije speelmomenten, toernooien en competitiewedstrijden, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald.
3. Zij hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald.
4. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
5. Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun adres.
6. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van het lidgeld.
7. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging en daarnaast ook van de richtlijnen opgesteld door de federatie.
8. Jeugdleden en hun ouders verklaren zich akkoord met de documenten "Afspraken over mijn houding op toernooi", "Afspraken omtrent training en toernooideelname" en "Gedragscode voor ouders". Deze documenten zijn raadpleegbaar op de website van de vereniging.

Artikel 4 Verzekeringen

1. Als lid van Badminton Vlaanderen beschik je over een verzekering die zowel lichamelijke ongevallen dekt als burgerlijke aansprakelijkheid. De club beschikt hierdoor tevens over de sportpromotionele polis die toelaat niet-leden (om sportpromotionele redenen) toch verzekerd te laten badmintonnen. Zo kan je als club een recreantenontmoeting organiseren die ook openstaat voor niet-leden. Geïnteresseerden kunnen komen proeven van de badmintonsport, zonder dat ze zorgen moet maken over mogelijke ongevallen tijdens de proefperiode, de polis biedt de nodige dekking voor zowel lichamelijke ongevallen als burgerlijke aansprakelijkheid.
2. Bij schadegeval dient volgende procedure gevolgd te worden: Aangifte volledig en duidelijk invullen en opsturen binnen de 8 dagen nadat het schadegeval gebeurd is. Als er lichamelijke letsels zijn, het geneeskundig getuigschrift laten invullen door de geneesheer. Dit getuigschrift vind je als bijlage aan het aangifteformulier. Het aangifteformulier moet eveneens door de clubsecretaris ondertekend worden. Enkel aangiften van Arena gebruiken; deze aangifteformulieren zijn beschikbaar in de sporthal, op het BCH-secretariaat en op de website van Badminton Vlaanderen. Aangifte van de speler dient bij de club waarvan hij/zij lid is te gebeuren. Schadeaangifte en bijkomende stukken zijn te zenden naar N.V. ARENA met vermelding van polisnr. L.O. 1.116.925/A (voor leden) of L.O. 1.116.925/B (voor niet-leden). Bij ontvangst van de aangifte zal ARENA een schadebeheerder toewijzen. Het slachtoffer dient zijn medische kosten eerst aan te bieden bij zijn mutualiteit. De originele afrekening van de mutualiteit moet opgezonden worden naar Arena.
3. De club heeft daarnaast een polis verenigingsleven bij KBC met nr. 31.737.341 die de burgerlijke aansprakelijkheid die de verzekerden kunnen oplopen dekt. De verzekering geldt voor schade veroorzaakt in het verenigingsleven, op weg naar en van de plaats waar het verenigingsleven plaatsvindt; door de gebouwen, installaties of goederen van de vereniging, alsmede door alle andere goederen gedurende de tijd dat ze gebruikt worden in het verenigingsleven. De verzekerden zijn: de verzekerde vereniging; het bestuur, de bestuursleden, de leiders en de aangestelden van de vereniging; de gewone leden van de vereniging, alsmede de ouders of voogden als burgerrechtelijk aansprakelijk voor een minderjarig lid, indien zij zelf niet beschikken over een verzekering die hun aansprakelijkheid dekt. Uitgesloten schadelijders: de verzekerde vereniging en de gezinsleden van de aansprakelijk verzekerde kunnen geen aanspraak maken op vergoeding.

Artikel 5 Competitie en trainingen

1. Elke ploeg zorgt zelf voor vervoer op uitwedstrijden. Het vervoer gebeurt op vrijwillige basis en wordt niet vergoed. De bestuurders van de voertuigen dienen zich aan de wettelijke reglementering te houden. Men heeft een voorbeeldfunctie t.o.v. de jongeren.
2. Minderjarige spelers mogen de training of wedstrijd niet voortijdig verlaten, tenzij met toelating van de ouders. Indien dit toch voorvalt, dient de trainer zo snel mogelijk het bestuur in te lichten zodat de ouders hiervan op de hoogte gebracht kunnen worden.
3. De ploeg waarin men traint of speelt, wordt bepaald door het bestuur in nauw overleg met de betrokken trainers.
4. Spelers zijn op de vastgestelde tijd op training/wedstrijd aanwezig. Bij afwezigheid dient de trainer/ploegverantwoordelijke tijdig verwittigd te worden.
5. Leden die aan wedstrijden deelnemen dienen bij voorkeur in clubkleding te verschijnen.

Artikel 6 Gedragscode

1. De beslissing van de scheidsrechter wordt steeds geaccepteerd.
2. Agressie en geweld, zowel verbaal als fysiek, worden vermeden. Men probeert steeds de zelfbeheersing te behouden.
3. Spelers, trainers, coaches, scheidsrechters, supporters of ouders worden niet beledigd. Niet op het veld en niet ernaast.
4. Voor en na een training of wedstrijd dienen de spelers te helpen met klaarzetten en opruimen van het terrein. Kleedkamers worden netjes achtergelaten.
5. Bij drukte worden er in principe uitsluitend dubbel- of gemengd- dubbelpartijen gespeeld. Alleen als de gelegenheid er toe is, kunnen er enkelspelen worden afgewerkt.
6. Men zet zich in om het spel zo goed mogelijk te spelen en om een zo goed mogelijk resultaat te behalen.
7. Ook op training zet men zich in en accepteert men beslissingen van de trainer.
8. Men moedigt elkaar aan i.p.v. te bekritisieren.
9. Men gebruikt geen drugs en men gebruikt geen alcohol voor een wedstrijd of training.
10. Inzet wordt gevraagd voor clubactiviteiten. Deze zijn een belangrijke bron van inkomsten voor de club en benadrukken tevens het sociaal karakter van de club.
11. Trainers, coaches, bestuursleden en ouders hebben een voorbeeldfunctie voor de jeugd. De eerste 3 zijn tevens het uithangbord van de club.
12. Problemen of klachten worden met het bestuur besproken.

Artikel 7 Straffen

1. In het algemeen zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten, dat in strijd is met de wet, dan wel de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging, of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.
2. Leden die het huishoudelijk reglement niet respecteren kunnen door het bestuur ter verantwoording geroepen worden en gesanctioneerd worden, bijvoorbeeld schorsing van trainingen en wedstrijden, schorsing als lid, terugbetaling van boetes vanwege wangedrag van de speler. Bij drugsgebruik of andere delicten kan het bestuur de politie betrekken.
3. Bij een beslissing als bedoeld in lid 2 van dit artikel heeft het desbetreffende lid een beroepsmogelijkheid bij de algemene vergadering van de vereniging. Dit beroep dient binnen de 6 weken na het opleggen van de straf door het bestuur, middels aangetekend schrijven te worden gericht aan de secretaris van de vereniging.

Artikel 8 Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit minstens een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die allen meerderjarig moeten zijn.
2. Het bestuur beheert en leidt de badmintonclub naar best vermogen. Het streeft tijdens zijn beraad naar unanimiteit in de besluitvorming.
3. Ieder clublid kan zich met voorstellen, opmerkingen of klachten tot een bestuurslid wenden. Deze laatste kan die punten op de agenda van de bestuursvergadering laten inschrijven, of ze vrij tijdens de betreffende vergadering ter sprake brengen.
4. Onder het bestuur valt, onverminderd het bepaalde in de statuten, elders in het huishoudelijk reglement of in andere reglementen:
 - a. de algemene leiding van zaken;
 - b. de uitvoering van de door de algemene vergadering genomen besluiten;
 - c. het toezicht op de naleving van de statuten en reglementen;
 - d. benoeming, ontslag en schorsing van personen werkzaam ten behoeve van de vereniging.
5. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per trimester. Daarenboven vergadert het bestuur zo dikwijls als de voorzitter of tenminste 2 leden van het bestuur zulks wensen.
6. Een oproep voor een vergadering dient minimaal 48 uur voor aanvang van de vergadering in het bezit van de bestuursleden te zijn, terwijl een vergadering op verzoek van bestuursleden binnen maximaal één week dient te worden belegd.
7. Een bestuursvergadering is tot besluiten bevoegd als de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.
8. Taken van de voorzitter:
 - a. geeft leiding aan en houdt toezicht op het gehele verenigingsleven;
 - b. is bij alle officiële vertegenwoordigingen de woordvoerder, tenzij hij deze taak aan een ander bestuurslid heeft overgedragen.
9. Taken van de secretaris:
 - a. voert de correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur, ondertekent alle van hem uitgaande stukken, is verplicht afschriften ervan te houden en deze evenals de ingekomen stukken te bewaren.
 - b. heeft het beheer over het archief en is aansprakelijk voor goederen die hem vanuit de vereniging zijn toevertrouwd;
 - c. zorgt voor het bijeenroepen van vergaderingen;
 - d. zorgt voor bekendmakingen van veranderingen of aanvullingen in de statuten en reglementen;
10. Taken van de penningmeester:
 - a. beheert de gelden van de vereniging;
 - b. zorgt voor het innen van de aan de vereniging toekomende gelden en draagt zorg voor alle door het bestuur en de algemene vergadering goedgekeurde uitgaven;
 - c. houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven;
 - d. is verplicht afschriften te houden en deze, evenals de op de uitvoering van eerder genoemde taken betrekking hebbende ingekomen stukken te bewaren;
 - e. brengt in de algemene vergadering verslag uit van de financiële toestand en legt daarbij over de balans en de staat van baten en lasten met toelichting over het afgelopen verenigingsjaar en een begroting voor het komende verenigingsjaar.

Artikel 9 Aansprakelijkheid van de leden

Ieder der leden is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem of hen die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond.

Artikel 10 Clubblad en website

1. Het adres van de website is <http://www.bcherne.be>
2. De inhoud en strekking van de opgenomen artikelen mogen het belang van de vereniging in het algemeen niet schaden.

Artikel 11 Wijziging van het huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene vergadering. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen, in een vergadering waarin tenminste 2/3 van de leden aanwezig is. Indien dit quorum niet aanwezig is, wordt binnen 4 weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin over dat voorstel, ongeacht het aantal aanwezige leden, een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement wordt genomen, mits met meerderheid van 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen.

Artikel 12 Slotbepalingen

1. Ieder lid heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.
2. Na vaststelling van het reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst bekend gemaakt aan de leden.
3. Dit huishoudelijk reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking 14 dagen na het verschijnen van het clubblad of de website waarin de tekst van het reglement is opgenomen.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van de vereniging op 9 augustus 2012.

Handtekeningen van de stichtende leden:

Thiebaut Hilde



De Rom Sven



Debrule Patrick



Peetermans Johan

